

STRATEGIA

Tämä on Laurea-ammattikorkeakoulun opiskelijakunnan (LAUREAMKO) strategia, jonka opiskelijakunnan edustajisto on hyväksynyt syyskokouksessaan 20.11.2007.

SISÄLTÖ

1	Johdanto	3
1.1	Yleistä	3
1.2	Missio	4
1.3	Arvot	4
1.4	Visio	4
2	Opiskelijakunta ja käytänteet	5
2.1	Edustajisto	5
2.2	Hallitus	6
3	Koulutuspolitiikka	8
3.1	Koulutuspolitiikka ja ohjaus ja työelämätietous	8
3.2	Koulutuspolitiikka ja kansainväliset asiat	9
3.3	Koulutuspolitiikka ja tutorointi	10
3.4	Koulutuspoliittiset tavoitteet	10
4	Sosiaalipolitiikka	13
4.1	Paikallinen toiminta	13
4.2	Valtakunnallinen toiminta	14
4.3	Sosiaalipoliittiset tavoitteet	14
5	TIEDOTUS, MARKKINOINTI JA JÄSENREKRYTOINTI	16
5.1	Tiedote	16
5.2	Paperitiedote	17
5.3	Internet-sivut	17
5.4	Markkinointi	17
5.5	Jäsenrekrytointi	18
5.6	Tiedotuksen tavoitteet	18
6	MITTARIT	20
7	Yhteenveto	21



1 JOHDANTO

Laurea-ammattikorkeakoulun opiskelijakunnan (LAUREAMKO) strategia on tarkoitettu opiskelijakunnan toimijoiden ohjeistukseksi, joka määrittää opiskelijakunnan toimintaa ja tavoitteita sekä esittelee mittariston, jolla tavoitteisiin pääsyä voidaan arvioida välietapeittain.

Opiskelijakunnan strategia on tehty vuonna 2007 kolmeksi seuraavaksi vuodeksi. Strategiaa on tarkoitus päivittää vuosittain seurannan avulla.

Strategia koostuu neljästä aiheesta, joita ovat: opiskelijakunta ja käytänteet, koulutuspolitiikka, sosiaalipolitiikka sekä tiedotus, markkinointi ja jäsenrekrytointi. Teemat aiheiden sisällä rakentuvat siten, että koulutuspolitiikka-aihiossa käsitellään koulutuspolitiikan lisäksi ohjaus ja työelämätietous, kansainvälisyys sekä tutorointi. Sosiaalipolitiikka-aihiossa käsitellään liikunta- ja hyvinvointi sekä jaostot, kulttuuri ja tapahtumat. Viimeisessä aiheessa käsitellään tiedotusta, markkinointia ja jäsenrekrytointia. Jotkin aiheet on jaettu sekä paikalliseen että valtakunnalliseen osaan selkeyttämään kokonaisuutta.

Strategian alussa määritellään missio, arvot ja visio. Tämän jälkeen edetään aiheiden mukaisesti esitellen jokaisen kohdalla selkeät tavoitteet ja välitavoitteet, jotka on erikseen määritelty strategian joka vuodelle. Strategian lopussa määritellään mittaristo, jonka avulla kutakin aihiota ja sen kehitystä kohti tavoitteita pystytään seuraamaan.

1.1 Yleistä

Tässä kappaleessa esitellään opiskelijakunnan missio, arvot ja visio sekä kerrotaan niiden vaikutuksesta strategiaan.



1.2 Missio

Opiskelijakunnan missio eli toiminta-ajatus määritellään opiskelijakunnan säännöissä seuraavasti:

”Opiskelijakunnan tarkoituksena on toimia jäsenistönsä sekä kaikkien Laurea-ammattikorkeakoulun opiskelijoiden etujärjestönä, edistää ja valvoa heidän etujaan erityisesti koulutuspoliittisissa sekä sosiaalipoliittisissa asioissa.”

1.3 Arvot

Opiskelijakunnan arvoja on kolme. Arvoja yhdistää se, että niitä pystyy tulkitsemaan niin opiskelija, sidosryhmän edustaja kuin opiskelijakunnan aktiivikin. Arvot ovat sellaiset, että niiden on mahdollista toteutua kaikessa opiskelijakunnan toiminnassa, esimerkiksi tapahtumissa sekä julkaisuissa.

Opiskelijakunnan arvot ovat:

Opiskelijälähtöisyys, avoimuus, tasapuolisuus.

1.4 Visio

”Vuonna 2010 olemme ansainneet paikkamme arvostettuna edunvalvojana ja aitona opiskelijakuntana - osana Laurea-ammattikorkeakoulua.”



2 OPISKELIJAKUNTA JA KÄYTÄNTEET

Tässä kappaleessa käydään läpi opiskelijakunnan perusteita ja käytänteitä. Tässä esitellään edustajisto ja hallitus sekä konkreettiset käytänteet.

2.1 Edustajisto

Edustajisto koostuu kahdestakymmenestä (20) jäsenestä. Edustajisto valitaan vuosittain vaaleilla. Edustajisto valitsee järjestäytymiskokouksessaan itselleen puheenjohtajan ja ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan. Edustajiston tehtävä on toimia opiskelijoiden äänitorvena ja tiedottaa hallitusta opiskelijoiden asioista. Edustajiston tulee olla motivoitunut, jotta se pystyy aktiivisesti seuraamaan hallituksen toimintaa ja osallistumaan opiskelijakunnan asioihin.

Edustajiston puheenjohtajiston tehtävät on määritelty lähinnä puheenjohtajalle; varapuheenjohtajat toimivat varamiehinä tarvittaessa. Edustajiston puheenjohtajan tulee toimia aktiivisena linkkinä hallituksen ja edustajiston välillä. Puheenjohtaja on aktiivinen osallistuja hallituksen kokouksissa ja iltakouluissa. Edustajiston puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja edustaa.

Edustajistolla on säännöllisiä tapaamisia, iltakouluja, kerran kuukaudessa. Päivämäärät lyödään lukkoon jo ensimmäisellä tapaamiskerralla joulukuussa. Toimintaa tukeva tieto kulkee sähköpostissa, tiedonkulun ja päätöksenteon painoarvo on tapaamisissa.

Edustajiston perehdyttämistä ja käytännön työtä helpottamaan tehtiin vuonna 2007 edustajiston ohjesääntö. Hallitus päivittää ohjesääntöä tarpeen mukaan. Ohjesäännöt hyväksyy edustajisto.

2.1.1 Tavoitteet 2008

- Edustajiston vaalit järjestetään vuosittain.
- Edustajistoon on enemmän ehdokkaita kuin paikkoja.
- Edustajisto on aktiivinen osallistuja opiskelijakunnan arjessa.
- Edustajisto osallistuu uusien ehdokkaiden rekrytointiin.
- Edustajistosta nousee hallitukseen, noin neljä ehdokasta.
- Edustajiston jäsenet ovat aktiivisesti mukana eri työryhmissä, niin ammattikorkeakoulussa kuin opiskelijakunnassakin.

2.1.2 Tavoitteet 2009

- Vuonna 2008 saavutettuja tavoitteita ei menetätä.
- Edustajisto ottaa paikkansa hallituksen valvojana ja on perillä opiskelijakunnan tapahtumista.
- Edustajisto on näkyvästi mukana tapahtumissa markkinoimassa edustajistoa.

2.1.3 Tavoitteet vuonna 2010

- Vuonna 2009 saavutettuja tavoitteita ei menetätä.
- Edustajisto on aktiivisesti mukana tekemässä uutta strategiaa.

2.2 Hallitus

Edustajiston järjestäytymiskokouksessa valitaan hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä hallituksen jäsenet. Varapuheenjohtajuus on LAUREAMKOssa tekninen virka; varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajan sijaisena tämän ollessa estynyt. Hallitus järjestäytyy viikon kuluttua valinnastaan.

Hallitus koostuu vuoden 2008 alusta seuraavista tehtäväkentistä:

1. Puheenjohtaja
2. Koulutuspolitiikka

3. Koulutuspolitiikka, ohjaus ja työelämätietous
4. Koulutuspolitiikka ja kansainväliset asiat
5. Koulutuspolitiikka ja tutorointi
6. Sosiaalipolitiikka, liikunta ja hyvinvointi
7. Sosiaalipolitiikka, jaostot, kulttuuri ja tapahtumat
8. Tiedotus, markkinointi ja jäsenrekrytointi

Vuonna 2007 tehtiin hallituksen käytännön työtä selkiyttämään ja perehdytystä helpottamaan hallitustyöskentelyn ohjesääntö. Hallitus päivittää ohjesääntöä tarpeen mukaan. Ohjesäännöt hyväksyy edustajisto.

2.2.1 Tavoitteet 2008

- Sääntömuutos tulee tehdä vuoden 2008 alussa sellaiseksi, että se mahdollistaa uuden, strategian mukaisen hallituskokoonpanon.
- Hallituksen jäsenet sitoutuvat toiminnalle ja pysyvät mukana koko kauden ajan.
- Hallitus päivittää tarvittaessa strategiaa keväällä 2008 vuodeksi 2009.
- Hallitus sitoutuu panostamaan tässä strategiassa annettujen tehtäväkenttäkohtaisten tavoitteiden toteutumiseen.
- Hallitus panostaa taloudellisen tilanteen vakiinnuttamiseen ja seuraamiseen.

2.2.2 Tavoitteet 2009

- Vuonna 2008 saavutettuja tavoitteita ei menetetä.
- Hallitus panostaa toimijoiden sitouttamiseen, hyvinvointiin, koulutukseen ja kouluttamiseen.
- Hallitus panostaa talouden suunnitteluun, vakiinnuttamiseen ja seuraamiseen.

2.2.3 Tavoitteet 2010

- Vuonna 2009 saavutettuja tavoitteita ei menetetä.
- Hallitus tekee strategian vuosille 2011- 2013



3 KOULUTUSPOLITTIKKA

LAUREAMKOn koulutuspolitiikka jaetaan neljään osa-alueeseen: yleinen koulutuspolitiikka, ohjaus ja työelämätietous, kansainvälinen toiminta ja tutorointi.

3.1 Koulutuspolitiikka ja ohjaus ja työelämätietous

Paikallisessa toiminnassa tapaamiset ovat aluerehtoreiden ja LAUREAMKOn koulutuspoliittisen kentän välillä sekä jaostojen ja koulutusalojohtajien väliset tapaamiset.

LAUREAMKO Social and Educational affairs Club (SEC-team) valvoo ja käsittelee opiskelijoiden koulutus- ja sosiaalipoliittisia asioita. SEC-teamin jäsenenä ovat jaostojen koulutus- ja sosiaalipoliittiset vastaavat sekä Laurean työryhmien opiskelijaedustajia.

Kaikkiin Laurean työryhmiin ja lautakuntiin valitaan motivoituneet opiskelijaedustajat. Osa työryhmistä on Laurean laatutyötä, jonka Korkeakoulujen arviointineuvosto (KKA) auditoi vuonna 2010.

Koulutuspoliittinen kenttä vastaa kunnallispoliittisesta vaikuttamisesta jaostojen kanssa. Yhteistyötä tehdään myös muiden opiskelijakuntien kanssa. Merkittävimpiä poliittisia teemoja ovat opiskelijoiden terveydenhuolto, liikuntapalvelut sekä kunnalliset työharjoittelupaikat ja niiden saatavuus.

Ammattikorkeakoulukentän rakenteellinen kehittämisen myötä Laureassa tapahtuu muutoksia. LAUREAMKO kannattaa koulutusohjelmien keskittämistä, jos sillä taataan opetuksen ja opiskeluympäristön parantuminen.

Ohjaus- ja työelämä huolehtii ura- ja rekrytointipäivien järjestämisestä. Kenttä vastaa myös yhteistyökumppanuuksista työelämään sekä Laurean opintojen ohjauksesta.



3.2 Koulutuspolitiikka ja kansainväliset asiat

Kansainväliset asiat LAUREAMKOssa hoituvat pitkälti LAUREAMKO International Clubin eli LIC-Teamin voimin. LIC-Team on perustettu vuonna 2004 ja siinä toimii aktiivisesti kymmenkunta henkilöä. Kv-tutorsihteeriksi Mari Alila on LAUREAMKOssa päävastuussa kansainvälisistä asioista yhdessä LIC-Teamin ja hallituksen kansainvälisistä asioista vastaavan jäsenen kanssa.

LAUREAMKO järjestää vaihto- ja degree- opiskelijoille tapahtumia ja matkoja puolivuotissuunnitelman mukaan. Monet tapahtumat ovat muodostuneet jo perinteiksi, mutta uusia, erilaisia tapahtumia kehitellään luonnollisesti koko ajan. Opiskelijakunta on sopinut koulun kanssa, mistä kansainvälisyyteen liittyvistä asioista se vastaa. Opiskelijakunnan tehtävä on taata, että vaihtoon ja tutkintoa suorittamaan tulleet ulkomaalaiset opiskelijat tuntevat olonsa tervetulleeksi ja perehtyvät suomalaiseen korkeakouluopiskeluun ja elämään.

- Vaihto-opiskelijoille Orientation Camp
- Degree Orientation Day (vuodesta 2006)
- Arrival Days (2005)
- Orientaatioviikko vaihto-opiskelijoille
 - o Intensive Finnish kurssi
 - o Ryhmäytymistapaamisia
 - o Suomen kulttuuriin ja kieleen tutustumista

Ulkomaalaisten opiskelijoiden tiedottamisesta huolehditaan hyvin, sillä sen lisäksi, että he saavat kaikkien opiskelijoiden tapaan kaksiviikkotiedotteen, joka on sekä suomeksi että englanniksi, heille lähetetään lisäksi Clubmail kaksi kertaa kuukaudessa. LAUREAMKO vastaa Home-In-a-Box- palvelusta. Konkreettisesti tämä tarkoittaa sitä, että LAUREAMKO myy pantteja vastaan laatikkoa, mikä sisältää perustarvikkeita Suomeen vaihtoon tai opiskelemaan tulevalle.



3.3 Koulutuspolitiikka ja tutorointi

Tutorointi on osa Laurean kanssa tehtyä ostopalvelusopimusta. LAUREAMKO kouluttaa tutorit keväällä järjestettävillä intensiivipäivillä. Koulutus jatkuu tämän jälkeen toimipistekohtaisesti tutorkoordinaattoreiden ja LAUREAMKOn yhteistyössä. Lisäksi syksyisin järjestetään markkinointitutorkoulutus, josta vastaa Laurea.

Intensiivikoulutuksen lisäksi LAUREAMKO järjestää koulutusta, tapaamisia ja tapahtumia tutoreille ympäri vuoden. Tapaamisten ja tapahtumien tarkoituksena on pitää tutoreiden yhteishenkeä ja motivaatiota yllä. Toimipisteiden tutorvastaaville järjestetään omia tapaamisia, joissa he voivat vaihtaa kuulumisia ja edistää yhteistyötä toimipisteiden välillä.

Opiskelijakunta järjestää tutoreiden kanssa aloittaville opiskelijoille vuoden aloitusjuhlan Fuksiaiset. Opiskelijakunnan tutortiimi ja toimipisteiden tutorit ovat vastuussa fuksiaispäivästä ja opiskelijakunta järjestää jatkojuhlat.

3.4 Koulutuspoliittiset tavoitteet

3.4.1 Tavoitteet 2008

- Yhteistyötä Laurean kanssa tulee parantaa ja selkiyttää niin, että tiedetään, kenen kuuluu vastata mistäkin; mistä opiskelijakunta ja mistä ammattikorkeakoulu.
- Tutoreita tulee olla yhtä tutoria kymmentä(1/10) aloittavaa opiskelijaa kohden.
- Yhteistyötä jaostojen kanssa lisätään.
- Selkiytetään toimipistevastaavien roolit ja vastuut.
- Tuotetaan ohjeistus työryhmäedustamiseen ja järjestetään koulutusta työryhmissä toimiville.



- Tehdään kunnallispoliittinen ohjelma, jossa on lyhyesti määritelty tärkeimmät vaaliteemat opiskelijoiden näkökulmasta.
- Kehitetään yhteistyötä Laurean Alumnit ry:n kanssa.
- Rekrytoidaan uudet jäsenet tutkintolautakuntaan.
- Ulkomaalaiset degree opiskelijat mukaan Intensive Finnish kurssille.
- Kummitoiminta saatetaan alkuun.
- Kv-tutoroinnin markkinointi ja mediaseksikkyuden luominen ovat tärkeässä roolissa.
- Laurean tiedotteet ja tiedotus englanniksi.
- LICersien toiminta auki - mikä on ”kv-tutorointi”.

3.4.2 Tavoitteet 2009

- Vuonna 2008 saavutettuja tavoitteita ei menetä.
- Rekrytoidaan uudet jäsenet opintotukilautakuntaan.
- Tutorit ovat tietoisia Laurean ja LAUREAMKOn toimista ja ottavat aktiivisesti osaa tapahtumiin.
- Tutorit ovat aktiivisia toimijoita Laureassa.
- Rekrytoidaan uudet jäsenet Laurean hallitukseen.
- Ohjaukseen ja yhteydenpitoon Laureasta vaihtoon lähteville opiskelijoille panostetaan.

3.4.3 Tavoitteet 2010

- Vuonna 2009 saavutettuja tavoitteita ei menetä.
- Osallistuu aktiivisesti uuden strategian tekoon.
- Rekrytoidaan uudet jäsenet tutkintolautakuntaan.
- Opiskelijakunta selvittää tarvetta ja mahdollisuutta koulutuspoliittisen sihteerin palkkaamiseksi.



- Tutorit ovat aktiivisesti mukana ammattikorkeakoulun sekä LAUREAMKOn työryhmissä.
- Opiskelijakunta osallistuu aktiivisesti KKA:n auditointiin.
- Yhteistyötä Laurean kanssa kehitetään kansainvälisten asioiden yhdistämiseksi.
- Kv-tutor osaksi LIC-Teamiä.
- T&K mukana opiskelijavaihdossa.



4 SOSIAALIPOLITIikka

LAUREAMKOn sosiaalipoliittinen strategia jakaantuu valtakunnalliseen ja paikalliseen osaan. Valtakunnallisen strategian tarkoituksena on tuoda LAUREAMKO mukaan valtakunnalliseen vaikuttamiseen ja myös pitää se siellä. Paikallisen osan tarkoituksena on parantaa Laurean opiskelijoiden hyvinvointia ja sitä kautta siivittää opiskelijat hyvään opiskelumenestykseen. Valtakunnallisen ja paikallisen vaikuttamisen suhteen tulisi olla noin 20% (valtakunnallinen) - 80% (paikallinen).

LAUREAMKOn hallituksessa sosiaalipoliittinen kenttä, jakautuu kahteen toimialueeseen. Ensimmäisen sosiaalipoliittisen vastaavan päävastuualueita ovat liikunta ja hyvinvointi. Lisäksi tämän tehtäviin kuuluu pitää yhteyttä muihin kansallisiin toimijoihin ja osallistua ja osallistaa opiskelijoita kentän alaisiin työryhmiin.

Toisen sosiaalipoliittisen vastaavan tehtäväkenttään sisältää jaostot, kulttuurin ja tapahtumat. Tapahtumat ja kulttuuri on otettu osaksi nimenomaan tätä toista sosiaalipoliittista vastaavaa, sillä opiskelijakunta kannustaa jaostoja järjestämään opiskelijoille erilaisia tapahtumia paikkakuntakohtaisesti. Opiskelijakunnalla on kuitenkin päävastuu isommista tapahtumista kuten Fuksiaisten jatkoista ja Vuosijuhla.

Jaostot toimivat ohjesäännön mukaan, jossa jaostojen toimintaa tuetaan vahvemmin.

4.1 Paikallinen toiminta

Päätavoitteena opiskelijakunnan sosiaalipolitiikassa on, että opiskelijat voivat Laureassa kokonaisvaltaisesti hyvin. Tämä on opiskelijakunnan toiminnassa vaikein mitattava tehtäväkenttä.



Opiskelijoita pitää osallista oman hyvinvointinsa kehittämiseen. Tämä onnistuu esimerkiksi aktivoimalla jaostot keskittymään liikunta- ja kulttuuritapahtumien järjestämiseen.

LAUREAMKO esitti ammattikorkeakoululle kesällä 2007 tarvitsevansa hyvinvointisihteerin. Hyvinvointisihteerää esitetään uudelleen ammattikorkeakoulun budjettiin vuonna 2008, jotta opiskelijakunnan olisi mahdollista palkata sihteeri vuoden 2009 alusta. Hyvinvointisihteerin palkkaamalla opiskelijakunta sitoutuu toteuttamaan opiskelijoiden hyvinvointi- ja liikuntatoimintaa yhteistyössä ammattikorkeakoulun kanssa.

4.2 Valtakunnallinen toiminta

Suomen Ammattikorkeakoulu Opiskelijayhdistysten liitto SAMOK ry on vaikuttanut opiskelijaterveydenhuoltokentällä voimakkaasti ja LAUREAMKO on ollut mukana projektin työryhmissä. Myös pääkaupunkiseudun opiskelijakuntien yhteistyö on tärkeässä asemassa LAUREAMKOn sosiaalipoliittisella kentällä.

Jotta valtakunnallisella tasolla saavutetaan hyviä tuloksia opiskelijoiden terveydenhuollossa, tulee LAUREAMKOn tehdä osuutensa aktiivisella vaikuttamisella päättäjiin muiden opiskelukuntien sekä SAMOKin kanssa, osallistumalla valtakunnallisiin keskusteluihin, foorumeihin ja tapahtumiin sekä järjestämällä niitä itse. LAUREAMKO vaikuttaa myös aktiivisesti HOASin valtuuskunnassa.

4.3 Sosiaalipoliittiset tavoitteet

4.3.1 Tavoitteita 2008

- LAUREAMKolla on toimiva tiedotuskanava hyvinvointiasioille.
- Jokainen tapahtuma tulee budjetoida tarkasti ja huolellisesti.

- Jaostoista vastaava sosiaalipoliittinen vastaava tuottaa jaostoille kyselyn toiminnan toimivuudesta yhdessä tiedotusvastaavan kanssa.
- Jokainen jaosto järjestää liikunta-, kulttuuri- ja huvitapahtumia.
- Jaostot tuottavat toimipistekohtaisella toiminnallaan tuloa, jonka käyttävät hyödyksi vuoden 2009 toimintasuunnitelmaa ja talousarviota tehdessään.
- Yhteistyötä toimipisteiden välillä on kehitettävä.

4.3.2 Tavoitteita 2009

- Vuonna 2008 saavutettuja tavoitteita ei menetä.
- LAUREAMKolla on sosiaalipoliittinen (tai liikunta-, tai hyvinvointi-) sihteeri.
- Aikuis- ja YAMK-opiskelijoiden etuja tulee kehittää.
- Jaostot järjestävät suurimman osan opiskelijakunnan tapahtumista.
- Jaostot ovat aktiivisesti mukana eri työryhmissä.

4.3.3 Tavoitteita 2010

- Vuonna 2009 saavutettuja tavoitteita ei menetä.
- Laurean opiskelijat voivat hyvin, niin henkisesti kuin fyysisesti.
- Vuoden loppuun mennessä on järjestetty hyvinvointi- ja hyväntekeväisyystapahtuma vähintään kerran jokaisessa toimipisteessä.
- Laurean opiskelijoilla on mahdollisuus edulliseen ja monipuoliseen liikuntaharrastukseen toimipisteiden läheisyydessä.
- Kaikilla opiskelijoilla on tasavertaiset terveystalut asuin- tai opiskelukunnasta riippumatta.
- Kaikilla opiskelijoilla on mahdollisuus kelvolliseen asumiseen ja edulliseen ja sujuvaan joukkoliikenteeseen.

5 TIEDOTUS, MARKKINOINTI JA JÄSENREKRYTOINTI

LAUREAMKOn hallituksen tiedotuksesta vastaavan tehtäväkenttään kuuluu myös opiskelijakunnan markkinointi ja jäsenrekrytointi.

Tiedotus LAUREAMKOssa jakautuu kolmeen pääalueeseen:

1. tiedotteeseen
2. paperitiedotukseen
3. Internet-sivuihin

5.1 Tiedote

Tiedotteeseen kuuluvat kaksiviikkotiedote, jaostotiedote, edustajistotiedote ja henkilöstötiedote.

- kaksiviikkotiedote joka toisen viikko perjantaina ja on tarkoitettu opiskelijakunnalta kaikille opiskelijoille. Tiedotusvastaavan tehtäviin kuuluu kaksiviikkotiedotteen koonti, mutta jokainen hallituksen jäsen vastaa oman sektorinsa uutisten ja ajankohtaisten asioiden selventämisestä ja toimittamisesta tiedotusvastaavalle.
- Jaostoille lähetetään tiedote kerran kuukaudessa sekä tarvittaessa useammin. Tätä jaostotiedotetta varten tiedotusvastaavalle toimitetaan aineisto vastaavasti kuin kaksiviikkotiedotteeseenkin kaikilta hallituksen jäseniltä, mutta päävastuussa aineistosta on kuitenkin jaostoista vastaava sosiaalipoliittinen vastaava.
- Edustajistolle lähetetään tiedote kuten jaostollekin kerran kuukaudessa. Tiedotteen pääsisällöstä vastaa hallituksen puheenjohtaja. Tiedotteen on tarkoitus olla kuukausikohtainen kertomus opiskelijakunnan toiminnasta.
- Henkilöstötiedote lähetetään kolmesti vuodessa: lukuvuoden alussa sekä kevätlukukauden alussa ja lopussa. Henkilöstötiedotteen lähettää hallituksen



puheenjohtaja. Se lähetetään koko Laurean henkilöstölle. Henkilöstötiedotteessa kerrotaan opiskelijakunnan kuulumisia sekä tulevista tapahtumista.

5.2 Paperitiedote

Paperitiedote sisältää julisteet, flyerit sekä Fuksi- Laakerin. Tiedotusvastaava vastaa Fuksi- Laakerin päätoimittamisesta ja se toteutetaan yhdessä hallituksen kanssa. Fuksi- Laakeri jaetaan kaikille aloittaville opiskelijoille kotiin ammattikorkeakoulun hyväksymiskirjeen mukana.

5.3 Internet-sivut

Internet-sivut on opiskelijakunnan tärkein ja käytetyin tiedotuskanava. Internet-sivuille laitetaan uusimmat tiedot aina ensimmäisenä. Kaiken muun tiedotuksen tulee ohjata Internet-sivuille. Tiedotusvastaava vastaa Internet-sivujen päivittämisestä sekä hallituksen ja työntekijöiden käytössä olevan extranetin päivityksestä ja pyörittämisestä.

5.4 Markkinointi

Tiedotusta helpottamaan tehdään vuonna 2008 opiskelijakunnan viestintäsuunnitelma opinnäytetyönä. Viestintäsuunnitelma sisältää:

- Tiedotussuunnitelma; miten opiskelijakunta tiedottaa ulkoisesti ja miten sisäisesti
- Markkinointisuunnitelma; mitä ja miten opiskelijakunta markkinoi

Markkinointi toteutetaan opiskelijakunnassa siten, että tapahtuman päävastuussa oleva henkilö organisoi myös tapahtuman markkinoinnin sekä sponsoroinnin. Päävastuussa markkinoinnista on hallituksen tiedotus- ja markkinointivastaava yhdessä pääsihteerin ja puheenjohtajan kanssa. Freelancermyyjän palkkaamista provisiolla tulee myös pitää vaihtoehtona, etenkin markkinoinnin tarpeen tai sidosryhmien tai tapahtumien määrän kasvaessa. Markkinoinnissa pyritään hyödyntämään markkinoinnin opiskelijat Laureassa



siten, että työelämäprojekteja, opinnäytetöitä ja harjoitteluja tarjotaan opiskelijoille aiempaa hanakammin.

5.5 Jäsenrekrytointi

Ammattikorkeakoulujen opiskelijakuntien valtakunnallisena tavoitteena on saavuttaa 70 prosentin jäsenyys vuoteen 2010 mennessä. Opiskelijakunta pyrkii saavuttamaan tämän tavoitteen järjestämällä tapahtumia ja tuottamalla palveluja sekä tiedottamalla niistä näkyvästi ja markkinoimalla kattavasti.

5.6 Tiedotuksen tavoitteet

5.6.1 Tavoitteita 2008

- Tiedottaminen on osana vuoden 2008 toimijoiden perehdytystä.
- Tiedottaminen lähtee käyntiin heti vuoden alusta.
- Viestintäsuunnitelma tehdään opinnäytetyönä vuoden 2008 aikana.
- Extranetistä tulee käytännön työkalu hallituksen ja työntekijöiden kesken.
- Tiedotteet vakiintuvat osaksi tiedotuksen käytäntöä.
- Internet-sivujen kävijämäärä nousee.
- Jäsenmäärä on vuonna 2008 yli 50 prosenttia Laurean opiskelijoista.
- Tapahtumien järjestäminen siirtyy pääosin jaostoille.

5.6.2 Tavoitteita 2009

- Vuonna 2008 saavutettuja tavoitteita ei menetetä.
- Viestintäsuunnitelma tulee osaksi seuraavien vuosien toimijoiden perehdytystä.
- Internet-sivut ovat opiskelijakunnan merkittävin tiedonjaon kanava.
- Jäsenmäärä on vuonna 2009 yli 60 prosenttia.

5.6.3 Tavoitteita 2010

- Vuonna 2009 saavutettuja tavoitteita ei menetetä.



- Jäsenmäärä on vuonna 2010 yli 70 prosenttia opiskelijoista.



6 MITTARIT

Tässä kappaleessa esitellään lyhyesti, miten kussakin aihiossa määriteltyjen tavoitteiden saavuttamista voidaan mitata.

- Hyvinvointikyselyt
- Hyvinvointipäiviä per vuosi per toimipiste
- Liikuntapalveluiden määrä, osallistujamäärät
- Internet-sivujen kävijämäärä
- Jäsenmäärä
- Tapahtuman kävijämäärä (toteutunut suhteessa arvioon)
- Toteutuneiden projektien määrä
- Jäsenkyselyt/opiskelijakyselyt ja niiden tulokset
- Markkinointi (tulot > menot)



7 YHTEENVETO

Tämä on Laurea-ammattikorkeakoulun opiskelijakunnan strategia, joka on voimassa vuodet 2008- 2010. Tämän strategian muuttamisesta päättää opiskelijakunnan edustajisto. Hallituksen tehtävänä on seurata strategiaa vuosittain ja tarvittaessa päivittää sitä. Strategian tavoitteista nostetaan vuosittain pääteemat toimintasuunnitelmaan.